

HUB 撮影スペースレンタルサービス規約

■HUB 撮影スペースレンタル

株式会社 LIFULL（以下「当社」といいます。）が提供するインキュベーションオフィス「LIFULL HUB」の一部または全部のスペース（以下「HUB スペース」といいます。）を本規約の条件に従いレンタルします。

HUB の住所：〒102-0083 東京都千代田区麹町1-4-4

■視察

- ・HUB の視察は事前に予約をお願いいたします。
- ・視察の時間は、1 時間を上限とさせていただきます。
- ・視察時においても、必要であれば物品や設置物の移動は可能です。但し、必ず現状復帰をお願いいたします。

■審査

- ・当社は、利用申込者に対して、所定の審査を行います。所定の審査を通過した場合に限り、当社は HUB スペースを利用申込者にレンタルします。

■仮予約

- ・前項の審査後であれば、利用申込者はスペースの仮予約をすることも可能です。
- ・仮予約は、当社の事務局宛に仮予約のお申し出を電話または電子メールにてご連絡頂くことによりお受けいたします。
- ・仮予約の期限は利用予定日の1週間前迄となります。
- ・仮予約の有効期間中であっても、第三者から同日での利用問合せがあった場合は、当社から利用申込者に対してご利用決定のご判断をお願いする場合があります。
- ・仮予約の有効期間中であっても、当社から利用申込者にご連絡が取れず、状況確認ができない場合は、利用申込者は仮予約をキャンセルしたものと取り扱わせていただきます。

- ・複数日の仮予約をご希望の場合、仮予約期限にかかわらず、当社から判断期限を別途設定させていただきます場合があります。

■本予約

- ・本予約を希望する場合、当社が定める利用申込書に必要事項を記載の上、必要書類と共に当社にご提出いただきます。
- ・利用申込書の記載に不備がある場合、再度のご提出をお願いすることがあります。
- ・利用申込書の記載内容によっては、内容を変更するか、本予約をお断りする場合があります。

■キャンセル

- ・本予約が成立した後は、いかなる理由であっても利用申込者はキャンセルできません。但し、天災地変などの不可抗力の事象を除きます。
- ・利用申込者による本予約のご利用時間が予約時間よりも短かった場合は、実際にご利用いただいた時間までの料金とし、キャンセル料はいただきません。

■利用時間

- ・レンタル対応基本時間は以下のとおりです。
土日祝日の9：00～18：00
- ・基本時間以外の時間もレンタル可能な場合がありますので、当社にお問い合わせください。但し、時間外使用料が発生します。
- ・ご予約の時間には、スペースの使用準備および搬入ならびに現状復帰および搬出の時間も含まれているものとみなします。
- ・予約時間は厳守にてご利用願います。
- ・利用時間が予約時間を超過してしまった場合、30分単位で精算させていただきます。
超過した時間が30分に満たなかったとしても30分として扱わせていただきます。
- ・前項にかかわらず、利用時間の前後10分未満のご利用については、時間超過とはいたしません（10分を超えた時点で、当該10分も含めて30分のご利用料金が生じます。）

■利用料金

- ・HUB スペースのレンタルには、当社が定める利用料金がかかります。
- ・利用料金のお支払は、ご利用日の月末締め、翌月末日払いとなります。
- ・利用日の翌月初旬に請求書を発行しますので、利用申込者は請求書に記載の指定口座に請求金額相当額のご入金をお願いいたします。

■利用の制限

- ・利用申込者の HUB のスペースの利用目的および利用内容が以下に該当する場合は、当社は HUB のスペースのレンタルを中止することができるものとします。
 - ①公序良俗に反する目的・内容での使用
 - ②他人に迷惑または危険となる内容での使用
 - ③当初の使用目的と著しく異なる内容での使用
 - ④本規約に違反する使用
- ・上記に該当し、当社がレンタルを中止したとしても、一切返金いたしません。

■免責事項

- ・HUB スペースのご利用中に生じた事故により、利用申込者および利用申込者の関係者に損害が生じたとしても、当社の責めに帰すべき場合を除き、当社は当該事故について何らの責任を負いません。

■器物の破損

- ・利用申込者が、HUB スペースの設備・備品を滅失・破損した場合、当該設備・備品に係る実費を当社にお支払い頂きます。

■前日の装飾・連日撮影

- ・前日装飾および連日撮影をご希望の場合、事前にご連絡をお願いいたします。
- ・予約日の前日が金曜日の場合、前日の装飾は対応できません。

- ・前日装飾または連日撮影のご利用については、入り時間から 21：00 まで通常料金が生じます。

■準備・荷物

- ・荷物の搬入および搬出は、利用者ご自身でご対応願います。当社は一切補助いたしません。
- ・荷物や家具の保管、スタッフの待機などで部屋の利用が必要な場合、利用する部屋分の料金を加算させていただきます。
- ・当日であっても、部屋に空きがあれば、利用追加することができますので、お気軽にご相談ください。

■片付け・清掃・現状復帰

- ・使用したスペースは、プロップの配置を含めて完全に現状復帰をお願いいたします。
- ・プロップご移動の前に写真やメモなどに収めていただくなどして、ご協力をお願いいたします。
- ・ゴミの処分を当社に依頼される場合、別途以下の料金が発生します。
(ゴミ袋 1 枚 (40L 分) / ¥500)
- ・別の撮影やイベントで変更、移動がある場合がございますので確実にご利用になりたいプロップや配置イメージがありましたら、必ず事前にご相談ください。

■駐車について

- ・HUB の地下に有料駐車場がございます。お車でお越しいただく場合は、当該駐車場、または周辺の駐車場をご利用ください。

■その他

- ・喫煙は指定の場所をお願いいたします。指定場所以外での喫煙は厳禁です。
- ・弊社にストロボのご用意はございません。

以 上